

A CHINOIN ZRT.
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA A CÉGKAPU REGISZTRÁCIÓVAL,
ADMINISZTRÁCIÓVAL KAPCSOLATBAN FOLYTATOTT ADATKEZELÉSRŐL

A jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy Ön - mint az adatkezelési művelet érintettje - tájékoztatást kapjon az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (a „GDPR”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (az „Infotv.”) rendelkezéseivel összhangban, a **CHINOIN Gyógyszer-és Vegyészeti Termékek Gyára Zártkörűen Működő Részvénytársaság** által az Ön személyes adataival kapcsolatban végzett adatkezelési tevékenységekről.

1. Az adatkezelő személye, az adatvédelmi tisztviselő magyarországi kapcsolattartója és elérhetőségek

A személyes adatok kezelője a CHINOIN Gyógyszer-és Vegyészeti Termékek Gyára Zártkörűen Működő Részvénytársaság (cégjegyzékszám: 01-10-040080; székhelye: 1045 Budapest, Tó utca 1-5.) (az „**Adatkezelő**”).

Az Adatkezelő kijelölt adatvédelmi tisztviselője: Lionel de Souza (az „**Adatvédelmi Tisztviselő**”). Az Adatvédelmi Tisztviselő magyarországi kapcsolattartójának neve, elérhetőségei: **Katona Gergely**; levelezési címe: **1045 Budapest Tó utca 1-5.**; e-mail címe: **Hu_adatvedelem@sanofi.com**; telefonszáma **+36-1/505-1595**.

Ön bármely kérdésével, illetve az információs önrendelkezési jogai gyakorlásával kapcsolatban, közvetlenül az Adatkezelőhöz, illetve az Adatvédelmi Tisztviselő magyarországi kapcsolattartójához is fordulhat.

Az Adatkezelő kijelölt kapcsolattartója: **Katona Gergely**; levelezési címe: **1045 Budapest Tó utca 1-5.**; e-mail címe: **Hu_adatvedelem@sanofi.com**; telefonszáma **+36-1/505-1595**.

Ön bármely kérdésével, illetve az információs önrendelkezési jogai gyakorlásával kapcsolatban, közvetlenül az Adatkezelőhöz, illetve az Adatvédelmi Tisztviselő magyarországi kapcsolattartójához is fordulhat.

2. Információs önrendelkezési jogok és jogorvoslati lehetőségek

A személyes adatai kezelésével kapcsolatos bármely észrevétel, kérdés, és panasz esetén kérjük, közvetlenül az Adatkezelőhöz forduljon.

A személyes adatai kezelésével kapcsolatban Önt különböző jogok illetik meg (információs önrendelkezési jogok), amelyeket alapvetően az adatkezelés jogalapja határoz meg. A jelen tájékoztatóban külön jelzésre kerül, hogy az adott adatkezelési joggal összefüggésben Önt milyen jogok illethetik meg. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy egy jog gyakorlásával kapcsolatban a GDPR további feltételeket állapíthat meg, amelyek adott esetben a jog gyakorlását kizárhatják vagy korlátozhatják. Kérjük ezért, hogy az információs önrendelkezési jogai gyakorlása előtt figyelmesen tanulmányozza a jelen adatkezelési tájékoztatót, valamint a jog részletes tartalmával kapcsolatban a GDPR rendelkezéseit.

(a) **Hozzájárulás visszavonása** (GDPR 7. cikk (3) bek.)

Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

(b) **Hozzáférés** (GDPR 15. cikk)

Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a GDPR 15. cikkben meghatározott egyes információkhoz hozzáférést kapjon.

(c) **Helyesbítés** (GDPR 16. cikk)

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

(d) **Törlés („az elfeledtetéshez való jog”)** (GDPR 17. cikk)

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Önre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha a 17. cikkben meghatározott indokok valamelyike fennáll.

(e) **Adatkezelés korlátozása** (GDPR 18. cikk)

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a 18. cikkben foglalt indok teljesül.

(f) **Adathordozhatóság** (GDPR 20. cikk)

Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- az adatkezelés a 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy
- a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul

és az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

(g) **Tiltakozás** (GDPR 21. cikk)

Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az Adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek

elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A személyes adatok kezeléséhez fűződő jogainak megsértése esetén Ön az alábbi jogorvoslati lehetőségekkel élhet:

(a) Közvetlenül az Adatkezelőhöz, vagy az Adatvédelmi Tisztviselő magyarországi kapcsolattartójához fordulhat az 1. pontban írt elérhetőségeken.

(b) Panaszt nyújthat be a felügyeleti hatósághoz:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (székhelye: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c; postai cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefon: +36 (1) 391-1400; web: www.naih.hu)

(c) Keresetet nyújthat be az Adatkezelő ellen.

Ön jogosult bírósághoz fordulni adatai jogellenes kezelése esetén. A bíróság illetékességéről és elérhetőségeiről az alábbi honlapon tájékozódhat: www.birosag.hu.

3. Alkalmazott adatbiztonsági intézkedések

A jelen pont az Adatkezelő által alkalmazott általános adatbiztonsági intézkedéseket tartalmazza az adatkezelési tevékenységgel kapcsolatban.

Az Adatkezelőhöz elektronikus úton beérkező személyes adatokat az Információs technológia és megoldások használatának politikája című szabályzatban előírtaknak megfelelően kezeljük, így különösen

- (i) az adatbázisokhoz való hozzáférés kapcsán privilegizált jogosultság-kiosztást alkalmazunk, és rendszeresen ellenőrizzük a hozzáférésre jogosultak körét;
- (ii) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszert tűzfalal védjük;
- (iii) a személyes adatokat tároló adatbázis rendszeres mentése és tárolása ugyancsak védett módon történik;
- (iv) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszerek üzemmenet-folytonosságának biztosításáról gondoskodunk;
- (v) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszer riasztást küld a kijelölt személyek részére, ha valaki a rendszerbe történő belépéssel többször sikertelenül próbálkozik, vagy ha a rendszer leáll.

Az Adatkezelőhöz papíralapon beérkező személyes adatokat tartalmazó dokumentumokat elzártan, csak az Adatkezelő hozzáférésre jogosult munkatársai számára elérhető módon tároljuk.

4. Elszámoltathatóság

Az Adatkezelő feladata, hogy valamennyi általa folytatott adatkezelési tevékenység jogszerűségét biztosítsa, és ennek részeként képesnek kell lennie a jogi megfelelés bizonyítására is („*elszámoltathatóság elve*”). Ennek megfelelően az Adatkezelő Általános Ügyfél

Adatkezelési Tájékoztatójának 3. számú mellékletben meghatározottak szerint kezeli a jogi megfelelésig bizonyításához szükséges dokumentumokat és az azokban található személyes adatokat.

Ilyen megfeleléségi dokumentumok lehetnek különösen: az érintett által adott hozzájárulás (név, aláírás, dátum); az online felületen adott hozzájárulás esetén, a hozzájárulás megadását rögzítő naplók; szerződések (név, pozíció, aláírás, dátum); valamennyi az adatkezelési műveletek megfelelésével kapcsolatban keletkezett egyéb levelezés és dokumentum (és az azokban foglalt személyes adatok). Az ilyen személyes adatokat az Adatkezelő az adott adatkezelési művelet megszűnésétől számított 5 (öt) évig kezeli.

5. Az adatkezelés jellemzői

Adatkezelési cél megnevezése:	Cégkapu regisztrációhoz, adminisztrációhoz kapcsolódó adatkezelés			
Adatkezelési cél leírása:	elektronikus ügyintézéshez, a hatóságokkal való elektronikus kapcsolattartáshoz szükséges cégkapu regisztráció			
Kezelt személyes adatok kategóriái:	név	anyja neve	születési helye	születési ideje
Adatkezelés jogalapja:	az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése			
Jogos érdek ismertetése:	az adatkezelő nem tud elektronikus úton kapcsolatot tartani a hatósággal, ami hátrányos jogkövetkezéssel jár az adatkezelőre nézve			
Az adatkezelés elmaradásának következménye:	kötelező elektronikus ügyintézés elmaradása, a hatósággal való kapcsolattartás hiánya (mely – eljárástól függően – különböző jogkövetkezményekkel járhat)			
Adatkezelés ideje:	az érintett elektronikus ügyintézés szükségessé tevő feladatköre megszűnéséig			
Érintettek:	az adatkezelő azon beszállítóinak munkavállalói, akik esetében az elektronikus ügyintézés (feladataikra tekintettel) szükséges			
Személyes adatok forrása:	közvetlenül az érintett			
Az adatszolgáltatás jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul-e:	szerződéses kötelezettségen			
Az adatszolgáltatás a szerződés	Nem			

megkötésének az előfeltétele? (Igen/ Nem)	
Az érintett köteles a személyes adatokat megadni? (Igen/ Nem)	Igen (az adott feladatkör ellátása esetén)
Az adatszolgáltatás elmaradásának a lehetséges következményei:	kötelező elektronikus ügyintézés elmaradása, a hatósággal való kapcsolattartás hiánya (mely – eljárástól függően – különböző jogkövetkezményekkel járhat)
Az adatkezelési tevékenység keretében történik-e profilalkotás?: (Igen/ Nem)	Nem
Profilalkotás esetén milyen szempontok mentén kerül a profil összeállításra, és az az érintettre nézve milyen hatással jár?:	N/A
ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK	
Adatbiztonsági intézkedés leírása	Az alkalmazott Adatbiztonsági intézkedés leírását az Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.
A személyes adatokhoz hozzáférő személyek köre:	a Társasági és Jogi Ügyek Osztály munkatársai
SZEMÉLYES ADATOK TOVÁBBÍTÁSA	
Címzettek:	Ügyfélkapu portál (Cégkapu) üzemeltetője; SANOFI-AVENTIS Zrt.
Címzett minősége:	Cégkapu üzemeltetője: az állam által megbízott gazdálkodó szervezet; SANOFI-AVENTIS Zrt: adatkezelő

A továbbítás célja:	Cégkapu üzemeltetője: elektronikus ügyintézéshez, a hatóságokkal való elektronikus kapcsolattartáshoz szükséges cégkapu regisztráció; SANOFI-AVENTIS Zrt.: szerződéses kötelezettség teljesítése leányvállalati szinten
Továbbítás harmadik országba:	Nem
Az adattovábbítással kapcsolatos garanciák:	N/A
AZ ÖNT MEGILLETŐ INFORMÁCIÓS ÖNRENDELKEZÉSI JOGOK (Az egyes jogok leírását és azok gyakorlásának a módját a CHINOIN Zrt. általános ügyfél tájékoztatója tartalmazza. Rövidítések I= igen/ N= nem/ F= GDPR-ban foglalt feltételek szerint)	
Hozzájárulás visszavonása	I
Hozzáférés	I
Helyesbítés	I
Törlés	F
Adatkezelés korlátozása	F
Adathordozhatóság	N
Tiltakozás	N
Automatikus döntéshozatallal hozott döntés hatálya alóli mentesülés	F
Panasz (Adatkezelőnél)	I
Panasz (felügyeleti hatóságnál)	I
Keresetindítás (bírság előtt)	I

Egyéb jellemzők	
Az adatkezelési művelettel kapcsolatos további tudnivalók:	-

6. Verzió adatok

Az adatkezelési tájékoztató 2018. május hó 25. napján került elfogadásra. A jelen szöveg az adatkezelési tájékoztató 1.0 verziója.